

短大協発第29033号

平成29年6月23日

会員短期大学

理事長 殿
学長 殿
事務局長 殿
教職員 殿
入試広報担当者 殿

日本私立短期大学協会

会長 関口

広報委員会

委員長 原田



第17回「私立短期大学入試広報担当者研修会」開催について（通知）

標記の研修会を別紙実施要領の通り、来る9月7日(木)～8日(金)の2日間、東京・神田「共立女子大学・短期大学 神田一ツ橋キャンパス2号館」にて、開催いたします。

学務ご多忙の折とは存じますが、貴学入試広報担当者をはじめ、教職員の方々の多数ご参加を賜りたくご通知申し上げます。

◎同封書類

- ・第17回「私立短期大学入試広報担当者研修会」実施要領

※本研修会は、電子媒体（MS-Excelファイル）およびEメールを用いてお申込みいただいております。

本協会ホームページから申込書ファイル（MS-Excel形式）をダウンロードし、必要事項をパソコンにて入力の上、本協会宛にEメールにて申込書ファイルを添付し、お申込みください。

なお、申込書の入力方法、送信方法の詳細は、後述の「研修会参加費納入及び参加申込み方法について」、「参加申込み手順について」等を必ずご参照ください。

参加申込締め切り期日 7月14日(金)〔必着〕

第17回「私立短期大学入試広報担当者研修会」実施要領

主催 一般財団法人私学研修福祉会

協力 日本私立短期大学協会

「ワンランク上の募集戦略の構築を目指して」

今回の研修会は、「ワンランク上の募集戦略の構築を目指して」を主テーマに掲げ、短期大学が直面している諸問題について、3つの講演を通して理解を深めるとともに、活発なグループ討議と情報交換を行って、私立短期大学入試広報担当者の職務遂行能力の向上を目指します。

さらなる18歳人口急減期を目前に、多くの短期大学が、より効果的な募集戦略を模索されていることと思います。本研修会では、各短期大学における①オープンキャンパス、②広報ツール(WEB・SNS、パンフレット等)、③高校訪問・進学ガイダンス等を切り口として、活発な情報交換と討議を行い、より効果的な募集戦略を追求していきます。また、今回、あらたに初任者向けの基礎的知識を学ぶ分科会も用意しております。

それぞれの短期大学において、入試広報担当者として元気に、短期大学の魅力を最大限に伝えることができるよう、ワンランク上の募集戦略の構築を目指して英知を結集していきましょう。ふるってご参加ください。

研修会概要

- 開催期日 平成29年9月7日(木)～8日(金)の2日間
- 会場 「共立女子大学・短期大学 神田一ツ橋キャンパス2号館」
〒101-8437 東京都千代区一ツ橋2-6-1
TEL 03-3237-5656
〈11頁 研修会場案内図 参照〉
- 参加資格 私立短大の入試広報(学生募集)担当者および研修内容にご関心の教職員の方々。
- 参加経費 全日程で1人23,000円
(参加費、情報交換懇談会費、昼食代を含む)
- 申込方法等 「研修会参加費納入及び参加申し込み方法について」〈8頁〉及び「参加申込み手順について」〈9頁〉をご参照ください。
- 申込締切期日 平成29年7月14日(金)〈必着〉
- 宿 泊 本研修会参加に伴う宿泊は各自ご手配ください。
- その他 (1)研修会の受付は、9月7日(木)10時より「共立女子大学・短期大学 神田一ツ橋キャンパス2号館」1階ロビーにて行います。
- (2)研修会第1日の18時から、「共立女子大学・短期大学 神田一ツ橋キャンパス本館」4階「学生食堂」にて【情報交換懇談会】を行います。その際、名刺交換を行いますので十分な名刺をご持参ください。
- (3)分科会研修の運営については、運営委員会にて検討を行いますが、運営の参考とするため、参加される方が抱えている課題や他短大に聞いてみたいこと、情報交換したい内容等、あらかじめ『参加申込書』の末尾の「1)アンケート」欄に、忌憚のないご意見をお寄せください。
- (4)参加者相互の理解を深めたるため、所属短期大学における下記の資料をご持参ください。全体会場及び分科会会場にて、皆さんが閲覧できるよう展示いたします。
- 学校案内 2部
 - オープンキャンパスの案内リーフレット 1部
 - 募集要項 1部

研修会日程

第1日・9月7日(木)

10:00	受付
10:30	開会挨拶 オリエンテーション
10:45	【講演Ⅰ】
12:15	昼食・休憩
13:00	【講演Ⅱ】
14:00	休憩
14:15	【事例報告】①
 (休憩)
	【事例報告】②
15:45	移動・休憩
16:00	【分科会研修】
17:30	休憩
18:00	【情報交換懇談会】
19:30	

第2日・9月8日(金)

9:00	【講演Ⅲ】
10:00	移動・休憩
10:15	【分科会研修】
12:00	昼食・休憩
13:00	【分科会研修】
	※休憩(適宜)
16:00	閉会挨拶

研修会内容

《第1日目・9月7日》

■開会

■全体会／講演Ⅰ

「大学入学者選抜改革の取組み等について」（仮題）

文部科学省 高等教育局 大学振興課 大学入試室室長

山 田 泰 造 氏

■全体会／講演Ⅱ

「短期大学教育の質保証と国際通用性」

岡山短期大学 理事長・学長

原 田 博 史 氏

〈短期大学関係団体の役職〉

一般財団法人短期大学基準協会 副理事長・第3者評価委員会委員長

日本私立短期大学協会 常任理事・広報委員会委員長

■全体会／事例報告

(1) 「戸板女子広報の考え方～広報ツール・オープンキャンパス編」

戸板女子短期大学 入試・広報部長

金 井 裕 太 氏

(2) 「秋草学園短期大学の学生募集の考え方」

秋草学園短期大学 理事・入試広報室長

秋 草 誠 氏

■分科会研修／ワンランク上の募集戦略の構築を目指して

○分科会（第1分科会～第3分科会）

○初任者向け分科会

※後掲「分科会研修の進め方」参照

■情報交換懇談会（立食形式）

於「共立女子大学・短期大学 神田一ツ橋キャンパス本館」4階「学生食堂」

《第2日目・9月8日》

■全体会／講演Ⅲ

「私立短期大学を取り巻く諸情勢

—中央教育審議会・有識者会議等の動向について—」

山口短期大学 理事長・学長

麻 生 隆 史 氏

〈主な社会的活動〉

中央教育審議会 大学分科会臨時委員

私立大学等の振興に関する検討会議 委員

日本私立短期大学協会 副会長・広報委員会副委員長

全私学連合 代表者会議員

■分科会研修（前日の続き）

■閉会

分科会研修の進め方

今回の統一テーマである「ワンランク上の募集戦略の構築を目指して」を受けて、講演や事例報告をベースに、分科会ごとにテーマを設定して議論を深めたいと思います。情報共有やワークショップを通して、皆さんが抱えている課題の解決のヒントを発見し、明日からの業務に役立てていただきたいと思います。

入試広報担当者としてのスキルアップと人的ネットワーク作りのためにも、ぜひご参加ください。

【分科会】

◇各分科会で取り上げる予定のメインテーマは、以下のとおりです。

テーマ1：「オープンキャンパスの活性化（運営方法・内容等）策について」

テーマ2：「効果的な広報ツール（WEB、SNS、パンフレット等）の作成と活用方法について」

テーマ3：「効果的な高校訪問や進学ガイダンスでの対応について」

◎はメインテーマとして取り上げる内容を示しますが、○のテーマやメンバーが相談したい内容についても、時間の許す範囲で討議や意見交換の時間を持ちたいと考えています。

参加申し込みをされる際に、情報共有を通してぜひ課題解決をしたいと思われるテーマが設定されている分科会を選んでお申し込みください。なお、参加者が多い分科会のグループ分けは運営委員会にて行いますので、ご了承ください。

分科会と取り上げるテーマ	テーマ1	テーマ2	テーマ3
第1分科会	◎	○	○
第2分科会	○	◎	○
第3分科会	○	○	◎

【初任者向け分科会】入試広報担当者が知っておくべき基礎知識

主に入試広報担当者2年未満の方を対象とした分科会です。募集活動に関わる基本的な内容を理解すると同時に、分科会参加者一人ひとりが経験年数に関わらず各短期大学においてどのような活動を担う必要があるのかを考察します。募集活動全体における自らの役割を理解し、実際の現場での活躍するための素養を身につけていただくことを目的とします。

なお、入試広報担当者2年未満の方でも上記分科会への参加も可能です。また、現在、入試広報担当者でない方で学生募集活動等に興味のある方も、本分科会に参加いただけます。本分科会は、以下の内容で計画しています。

- ①全体講演会・事例報告の振り返りと入試広報活動の必要性
- ②高校生の進路選択の流れと進路決定の方法
- ③入試種別について
- ④高校訪問とその対処方法
- ⑤オープンキャンパス・各種進学説明会の対処方法
- ⑥募集ツールの役割と活用 等

※ 参加申込みの際、所属を希望する分科会をお知らせください。

運営委員（指導員）

- 原 田 博 史 岡山短期大学 理事長・学長（委員長）
- 麻 生 隆 史 山口短期大学 理事長・学長（副委員長）
- 松 元 健 治 広島文化学園短期大学 副学長
- 秋 草 誠 秋草学園短期大学 理事・入試広報室長
- 桂 健太郎 育英短期大学 入試広報課長
- 石 川 昌 宏 共立女子短期大学 入試事務室統括室長
- 小比賀 誠 富山短期大学 入試広報課長
- 後 久 真 嗣 仁愛女子短期大学 学生部入試広報課長補佐
- 六 浦 政 人 修文大学短期大学部 広報課長
- 平 松 靖一郎 豊橋創造大学短期大学部 渉外部次長・入試広報センター長・企画室長
- 山 田 純 大阪城南女子短期大学 広報室課長
- 島 崎 千江子 大手前短期大学 ライフデザイン総合学科 学科長・教授

（順不同・敬称略）

研修会参加費納入及び参加申込み方法について

「参加費」の納入は銀行振込みにより、財団法人私学研修福祉会宛にご振込ください。

「申込書」は日本私立短期大学協会宛にEメールにてご送信願います。

1. 参加費の納入方法

- (1) 参加費は全日程で1人23,000円です。下記にお振込みください。

銀行名・支店名： 三菱東京UFJ銀行 神田支店

口座の種類・口座番号： 普通 1225036

口座名： いっぽんざいだんほうじん 一般財団法人 しがくけんしゅうふくしかい 私学研修福祉会 (たんだいくち) (短大口)

- (2) 前記の銀行口座にお振込みの際、必ず「依頼人」欄には、**短期大学名を明記**してください。
- (3) 参加者が2名以上の場合は、一括してお振込みください。
- (4) 日本私立短期大学協会からの領収書は発行いたしません。
- (5) 一度納入された参加費は原則として返還いたしません。振込後に欠席される場合には、研修会終了後、当日配布資料の発送をもって代えさせていただきます。

2. 参加申込み方法

- (1) 申込処理等を迅速に行うため、本研修会の参加申込みは電子媒体(MS-Excelファイル)及びEメールを用いてお申込みください。
- まず、①本協会ウェブサイトを開き、【広報委員会】の本研修会ご案内ページから、申込書ファイル(MS-Excel形式)をダウンロードし、②必要事項をパソコン入力のうえ、③本協会宛にEメールにて申込書ファイルを添付して、お申込みください。
- 本協会ウェブサイトURL <http://www.tandai.or.jp/kyokai/>
- なお、申込書の入力方法、送信方法に諸注意がございますので、詳細は後述の「参加申込み手順について」を必ずご参照ください。
- (2) 申込書には、参加費納入確認を円滑に行うため振込み手続きに利用される「金融機関名・支店名」「参加費振込日」を入力する欄があります。申込書の入力に先立ち、参加費の振込み手続きをお願いいたします。なお、学内の事務手続きの関係で振込みが遅れる場合は、その旨を通信欄に入力し、「参加費振込日」には振込予定日を入力してください。
- (3) 参加申込み締切り期日は、平成29年7月14日(金)〈必着〉です。厳守願います。
- また、申込みが締切り期日より遅れる場合は、必ず事前に事務局までその旨をご連絡ください。

本研修会に関する問合せ先：日本私立短期大学協会 事業課

担当：中澤、江澤 E-mail: kouhou@tandai.or.jp

TEL 03-3261-9055 FAX 03-3263-6950

参加申込み手順について

研修会の参加申込みにつきましては、下記文書をご一読のうえ、お申込みいただきますよう、よろしく
お願いいたします。

記

参加申込み手順

所定の申込書ファイルをダウンロードして、必要事項を入力の上、Eメールに添付してお送りください。
なお、**申込み期限は平成29年7月14日(金) <必着>**です。

1. 申込書データファイルのダウンロード

<http://www.tandai.or.jp/kyokai/>

1. 申込書データファイルのダウンロード

(1) 日本私立短期大学協会のWebサイトの下記URLにアクセスする。

<http://www.tandai.or.jp/kyokai/>

(2) 申込書データのダウンロードページを開く

さらに、【広報委員会】ページ、そしてその中の、【第17回「私立短大入試広報担当者研修会」開催について(通知)】ページにアクセスすると、研修会の案内及び申込書のダウンロードページが表示されます。

(3) 申込書データをダウンロードする

申込書は、Excel形式のデータファイルとなっております。
※Internet Explorerの場合、リンク先を右クリックし、「対象をファイルに保存」を選択し、ご自身のパソコンの任意のフォルダへ保存してください。

2. 申込書データファイルへの入力

2. 申込書データファイルへの入力

(1) シート構成

申込書データファイルは以下の3シートで構成されています。なお、ブック及び各シートは「保護」を設定していますので、項目や書式の変更はできません。

① 「はじめに(必読)」シート

このシートの内容を確認のうえ、データ入力してください。

② 「申込書」シート

このシートに必要な事項をすべて入力してください。

③ 「事務局用(入力不要)」シート

このシートはデータ回収後に事務局が使用するためのものなので、入力不要です。(削除しないでください)

※自作ファイル、もしくは流用作成したファイルでのお申込みは一切お断りいたします。

(2) 複数人お申込みの場合

お二人以上でお申込みの場合は、1名につき1ファイルで申込書データファイルを作成してください。

3. 申込書データファイルの送信

kouhou@tandai.or.jp

3. 申込書データファイルの送信

(1) 申込書データのファイル名を変更する

ファイル名は元のファイル名（nkken29）の後に、短大名を付加してください。なお、複数名申込みの場合のみ短大名の後に数字を付加してください。

例) アルカディア短期大学で2名申込みの場合

→ nkken29アルカディア1.xlsx

nkken29アルカディア2.xlsx

(2) 申込書データファイルを送信する

入力内容を最終確認後、申込書データファイルをEメールに添付して、学内担当者から協会事務局へ送信してください。

送信先 :

(3) メール の 件名

「〇〇短期大学 入試広報研修会申込み」としてください。

(4) 「開封通知機能」の付加

メール送信の際は「開封通知機能」を付加してください。折り返し送信された開封通知をもって、受信確認のお知らせとさせていただきます。「開封通知機能」が付加できない場合は、メール本文にその旨を記載してください。

(5) バックアップデータの保存

送信事故防止のため、申込者の責任でデータを保管してください。

4. 確認メールの受信（申込み完了）

4. 確認メールの受信（申込み完了）

協会事務局からの開封通知の受信をもってお申し込み手続きが完了となります。

申込みメールを送信後、数日経過しても確認メール(開封通知)が届かない場合は、申込みメールが届いていない場合がありますので、お手数ですが必ず協会事務局まで電話にてお問い合わせください。

【お問い合わせ】

ご不明な点がございましたら、下記までお問い合わせください。

日本私立短期大学協会 事業課 担当：中澤、江澤

E-mailアドレス : kouhou@tandai.or.jp

電話 03-3261-9055 FAX 03-3263-6950

共立女子大学・短期大学（神田一ツ橋キャンパス）案内図

所在地：

東京都千代田区一ツ橋 2-2-1（本館）

東京都千代田区一ツ橋 2-6-1（2号館）



2号館外観

交通アクセス：

東京メトロ東西線

「竹橋」駅下車 1b出口から徒歩3分

東京メトロ半蔵門線・都営地下鉄三田線・都営地下鉄新宿線

「神保町」駅下車 A8出口から徒歩1分

東京メトロ東西線・半蔵門線・都営地下鉄新宿線

「九段下」駅下車 6番出口から徒歩5分

