

短大協発第27065号
平成27年6月26日

理事長 殿
学長 殿
就職担当者 殿
教職員 殿

日本私立短期大学協会
会長 関口
就職問題委員会
委員長 内田 鉄



平成27年度「私立短大就職担当者研修会」開催について(通知)

標記の研修会を別紙実施要領の通り、来る9月2日(水)～4日(金)の3日間、東京・飯田橋所在の「ホテルメトロポリタンエドモント」を会場として開催いたします。

学務ご多忙の折柄とは存じますが、貴学就職担当者並びに関係教職員の方々のご参加を賜りたくご通知申し上げます。

◎ 同封書類

- 平成27年度私立短大就職担当者研修会実施要領
- 「平成27年度私立短大就職担当者研修会宿泊プラン」申込書

※ 本研修会は参加申込処理等を迅速に行うため、電子媒体(MS-Excelファイル)及びEメールを用いてお申込みいただいております。

まず、①本協会ホームページから申込書ファイル(MS-Excel形式)をダウンロードし、②必要事項をパソコンで入力の上、③本協会宛にEメールにて申込書ファイルを添付して、お申込みください。

参加申込み締切り期日 平成27年7月16日(木)

平成27年度

私立短大就職担当者研修会
実施要領

研修会の目的

今年も私立短大就職担当者研修会が開催される運びとなりました。採用活動の後ろ倒しに伴い、試行錯誤の毎日が続いているかと推察されます。これは短大だけではなく、企業の採用担当者も同様です。

また、短大にとって関係の深い幼児教育、福祉関連分野において、制度化された幼保連携型認定こども園における保育教諭問題、介護福祉士の国家試験化、介護・保育士資格統合問題等々、専門職養成を担う短大の存在そのものを揺るがしかねない難題が間近かに迫ってきています。

反面、アベノミクス効果でしょうか・・・ 2016年卒の有効求人倍率は、就職氷河期を脱した10年前の2006年を超える1.73倍に戻ってきています。しかし、残念ながら短大生向け一般事務職求人に明るい兆しは見えません。なぜでしょうか？

先日、大手企業採用担当者研修会を聴講してきました。面接は採用側と受験生の熱量だけの交換ではない、熱量は必要だが、Will これをしたい、Can これができる、Needs 会社が求める必須条件を見極める、ことを採否のポイントにすべきであると発していました。

本研修会では毎年、討議テーマを掲げて意見交換を進めています。今年も以下の点について情報交換をしていきたいと思っています。

- ・いかにして学生のやる気を醸成するか
- ・基礎学力向上のための対策・実行・検証
- ・学生の生徒化回避策と社会化教育
- ・Will Can Needs 対策

そしてもう一点、地方創生の動きにそれぞれの短大がいかに向き合い、対応し、貢献できるかを考え、実行する時代になってきました。地域に根ざし、地域と共に歩んできた短大の存亡をかけた戦いが始まっています。地域に人材を供給する我々にとって他人ごとではなく、喫緊に取り組むべき課題であることは間違いありません。

今回の研修では多岐にわたるこれらの課題について、全国の仲間と情報交換し、友情の輪を拡げ、参加された皆様の問題解決の一助となることを委員一同心より願っております。

実施要領

- **開催期日** 平成27年9月2日(水)～4日(金)の3日間
- **会 場** 飯田橋「ホテルメトロポリタンエドモント」 <後掲案内図参照>
〒103-8130 東京都千代田区飯田橋3-10-8
電話 03 (3237) 1111
- **参加資格** 私立短期大学の理事長・学長・就職担当者 並びに研修内容に関心をもたれている教職員の方々に、定員150名に達し次第 締切ります。
- **参加経費** 全日程で1人**29,300 円** (参加費、懇談会費、昼食代を含む)
- **宿 泊** 本研修会参加に伴う宿泊については、各自ご手配ください。
なお、研修会場の『ホテルメトロポリタンエドモント』に宿泊を希望される場合は、同封の宿泊申込書に必要事項をご記入のうえ、ファックスにてお申込みください。
- 問合せ・申込み
「ホテルメトロポリタンエドモント」マーケティング部
FAX 03 (3237) 1218
- 〈参考〉宿泊料金:
シングルルーム 9, 800円
※朝食料金 2, 200円
- **その他**
- (1) 研修会受付は、9月2日(水)正午より、[ホテルメトロポリタンエドモント]の2階『悠久』前のロビーにて行います。
 - (2) 第1日の研修後、午後6時より、「情報交換懇談会」を行います。
名刺をたくさんご持参のうえ、全員ご出席ください。
 - (3) <グループ討議>は、①「企業」、②「幼・保」のグループに分かれて進めます。
所属を希望するグループ名を参加申込書にてお知らせください。
運営委員会にて、それぞれのグループを小グループに分けます。

日程

第1日・9月2日(水)	第2日・9月3日(木)	第3日・9月4日(金)																																										
<table border="1"><tr><td>12:00</td><td>受付</td></tr><tr><td>12:30</td><td>開会挨拶 オリエンテーション</td></tr><tr><td>1:00</td><td>講演Ⅰ</td></tr><tr><td>2:30</td><td>調査報告</td></tr><tr><td>3:10</td><td>会場移動</td></tr><tr><td>3:30</td><td>グループ討議</td></tr><tr><td>5:30</td><td>休憩</td></tr><tr><td>6:00</td><td>情報交換懇談会</td></tr><tr><td>8:00</td><td></td></tr></table>	12:00	受付	12:30	開会挨拶 オリエンテーション	1:00	講演Ⅰ	2:30	調査報告	3:10	会場移動	3:30	グループ討議	5:30	休憩	6:00	情報交換懇談会	8:00		<table border="1"><tr><td>9:00</td><td>講演Ⅱ</td></tr><tr><td>10:30</td><td>会場移動</td></tr><tr><td>10:45</td><td>グループ討議</td></tr><tr><td>12:00</td><td>昼食・休憩</td></tr><tr><td>1:00</td><td>グループ討議</td></tr><tr><td>3:00</td><td>(適宜休憩)</td></tr><tr><td>5:00</td><td></td></tr></table>	9:00	講演Ⅱ	10:30	会場移動	10:45	グループ討議	12:00	昼食・休憩	1:00	グループ討議	3:00	(適宜休憩)	5:00		<table border="1"><tr><td>9:00</td><td>講演Ⅲ</td></tr><tr><td>10:30</td><td>休憩</td></tr><tr><td>10:45</td><td>講演Ⅳ</td></tr><tr><td>11:45</td><td></td></tr><tr><td>12:00</td><td>閉会挨拶</td></tr></table>	9:00	講演Ⅲ	10:30	休憩	10:45	講演Ⅳ	11:45		12:00	閉会挨拶
12:00	受付																																											
12:30	開会挨拶 オリエンテーション																																											
1:00	講演Ⅰ																																											
2:30	調査報告																																											
3:10	会場移動																																											
3:30	グループ討議																																											
5:30	休憩																																											
6:00	情報交換懇談会																																											
8:00																																												
9:00	講演Ⅱ																																											
10:30	会場移動																																											
10:45	グループ討議																																											
12:00	昼食・休憩																																											
1:00	グループ討議																																											
3:00	(適宜休憩)																																											
5:00																																												
9:00	講演Ⅲ																																											
10:30	休憩																																											
10:45	講演Ⅳ																																											
11:45																																												
12:00	閉会挨拶																																											

<第2日・9月3日(木)>

■ 講演Ⅱ 新卒採用の課題と今後の方向性
—企業と学生双方にメリットがある採用活動とは—
三幸製菓株式会社 システムマネジメント部次長 (人事担当)
杉浦二郎氏

■ グループ討議 就職・進路指導のあり方 (前日のつづき)

- ①【企業】グループ
- ②【幼・保】グループ

<第3日・9月4日(金)>

■ 講演Ⅲ 世界の報道最前線に身を置いて
ジャーナリスト
学習院大学法学部 特別客員教授
岩田公雄氏

■ 講演Ⅳ 時流をつかむ
—企業の求める人材、育成する大学・短期大学—
千葉敬愛学園 理事・キャリアセンター長
日本私立短期大学協会 就職問題委員会副委員長
高田茂氏

■ 閉会挨拶 日本私立短期大学協会 就職問題委員会委員長
内田鏡一氏

平成27年度 運営委員（指導員）

内 田 鉄 一	東北文教大学短期大学部 理事長（委員長）
高 田 茂	千葉敬愛短期大学 キャリアセンター長（副委員長）
加賀谷 晴美	札幌大学女子短期大学部 学生支援オフィス係員
柿 崎 雅 美	青森中央短期大学 キャリア支援センター員
梅 山 文 秀	群馬医療福祉大学短期大学部 事務長
菊 入 哲 夫	聖徳大学短期大学部 キャリア支援課長
小 倉 定 枝	千葉経済大学短期大学部 准教授
岩 井 絹 江	東京家政大学短期大学部 学長補佐
吉 田 和 代	文化学園大学短期大学部 就職相談室長
池 村 え み	目白大学短期大学部 キャリア支援部就職指導課長
加 藤 博	金城大学短期大学部 法人本部長
北 川 裕 樹	北陸学院大学短期大学部 学生支援課長代理
藤 岡 弘 樹	関西外国語大学短期大学部 キャリアセンター主任
松 本 全 弘	武庫川女子大学短期大学部 キャリアセンター次長
柴 田 道 信	山口短期大学 准教授
澤 田 小百合	九州女子短期大学 学生支援課長
姫 野 隆 行	西南女学院大学短期大学部 就職課長

（順不同・敬称略）

参加申込み等

■ 申込み方法

消費税法との関連により、参加申込書は日本私立短期大学協会あてご送付願いますが、参加費の納入は一般財団法人私学研修福祉会宛ご送金ください。

■ 参加費の納入先

参加費は全日程で一人**29,300円**です。下記にお振込みください。

一般財団法人 私学研修福祉会（短大口）	※たんだいくち
三菱東京UFJ銀行 神田支店 普通預金	1225036

■ 納入について

- ・各短大により、適宜、前記の銀行口座にお振込みください。
- ・個人名のみではなく、必ず**短期大学名を明記**してください。
- ・振込み手数料は、貴学にてご負担いただきますようお願いいたします。
- ・参加者が複数の場合は一括してお振込みください。
- ・一度納入された参加費は原則として返還いたしません。
- ・振込後に欠席をされる場合には、研修会終了後、当日の配布資料の発送をもって代えさせていただきます。
- ・参加費をお振込みいただいても、参加申込書が届かなければ受付はされません。

■ 参加申込み方法

(1) 参加申込みは、電子媒体(MS-Excel ファイル) および Eメールを用いて行ってください。

まず、①本協会のウェブサイトを開き、【就職問題委員会】の本研修会の案内ページから、申込書ファイル(MS-Excel形式)をダウンロードし、②必要事項をパソコン入力のうえ、③本協会あてにEメールにて申込書ファイルを添付して、お申込みください。

本協会ウェブサイトURL <http://www.tandai.or.jp/kyokai/>

なお、申込書の入力方法、送信方法に諸注意がありますので、詳細は後述の『参加申込み手順について』を必ずご参照ください。

(2) 申込書には、振込み手続に利用される「金融機関名・支店名」および「参加費振込日」を入力する欄があります。申込書の入力に先立ち、参加費の振込み手続をお願いいたします。なお、やむを得ず振込みが遅れる場合は、その旨を通信欄に入力し、「参加費振込日」には、振込予定日を入力してください。

参加申込み締切り期日 平成27年7月16日(木) 必着

※申込みが締切り期日より遅れる場合は、事前に事務局までご連絡ください。

* ご質問等お問合わせは日本私立短期大学協会事務局(中澤・水戸・市川)まで。

TEL 03-3261-9055 FAX 03-3263-6950

参加申込み手順について

研修会の参加申込みにつきましては、本文書をご一読のうえ、お申込みいただきますよう、よろしくお願いいたします。

記

参加申込み手順

所定の申込書ファイルをダウンロードして、必要事項を入力の上、Eメールに添付してお送りください。
なお、**申込み期限は平成27年7月16日（木）〈必着〉**です。

1. 申込書データファイルのダウンロード

<http://www.tandai.or.jp/kyokai/>

1. 申込書データファイルのダウンロード

(1) 日本私立短期大学協会のWebサイトの下記URLにアクセスする。

<http://www.tandai.or.jp/kyokai/>

(2) 申込書データのダウンロードページを開く

さらに、【就職問題委員会】ページ、そしてその中の、【平成27年度私立短大就職担当者研修会開催について】ページにアクセスすると、研修会の案内及び申込書のダウンロードページが表示されます。

(3) 申込書データをダウンロードする

申込書は、Excel形式のデータファイルとなっております。
※Internet Explorerの場合、リンク先を右クリックし、「対象をファイルに保存」を選択し、ご自身のパソコンの任意のフォルダへ保存してください。

2. 申込書データファイルへの入力

2. 申込書データファイルへの入力

(1) シート構成

申込書データファイルは以下の3シートで構成されています。
なお、ブック及び各シートは「保護」を設定していますので、項目や書式の変更はできません。

① 「はじめに（必読）」シート

このシートの内容を確認のうえ、データ入力してください。

② 「申込書」シート

このシートに必要な事項をすべて入力してください。

③ 「事務局用（入力不要）」シート

このシートはデータ回収後に事務局が使用するためのものなので、入力不要です。（削除しないでください）

※自作ファイル、もしくは流用作成したファイルでのお申込みは一切お断りいたします。

(2) 複数人お申込みの場合

お二人以上でお申込みの場合は、1名につき1ファイルで申込書データファイルを作成してください。

3. 申込書データファイルの送信
shuushoku@tandai.or.jp

3. 申込書データファイルの送信

(1) 申込書データのファイル名を変更する

ファイル名は元のファイル名 (sken27) の後に、短大名を付加してください。なお、複数名申込みの場合のみ短大名の後に数字を付加してください。

例) アルカディア短期大学で2名申込みの場合

→ sken27アルカディア1.xls

sken27アルカディア2.xls

(2) 申込書データファイルを送信する

入力内容を最終確認後、申込書データファイルをEメールに添付して、学内担当者から協会事務局へ送信してください。

送信先 : shuushoku@tandai.or.jp

(3) メール の 件名

「〇〇短期大学 就職研修会申込み」としてください。

(4) 「開封通知機能」の付加

メール送信の際は「開封通知機能」を付加してください。折り返し送信された開封通知をもって、受信確認のお知らせとさせていただきます。「開封通知機能」が付加できない場合は、メール本文にその旨を記載してください。

(5) バックアップデータの保存

送信事故防止のため、申込者の責任でデータを保管してください。

4. 確認メールの受信 (申込み完了)

4. 確認メールの受信 (申込み完了)

協会事務局からの開封通知の受信をもってお申し込み手続きが完了となります。

申込みメールを送信後、数日経過しても確認メール(開封通知)が届かない場合は、申込みメールが届いていない場合がありますので、お手数ですが必ず協会事務局まで電話にてお問い合わせください。

【お問い合わせ】

ご不明な点がございましたら、下記までお問い合わせください。

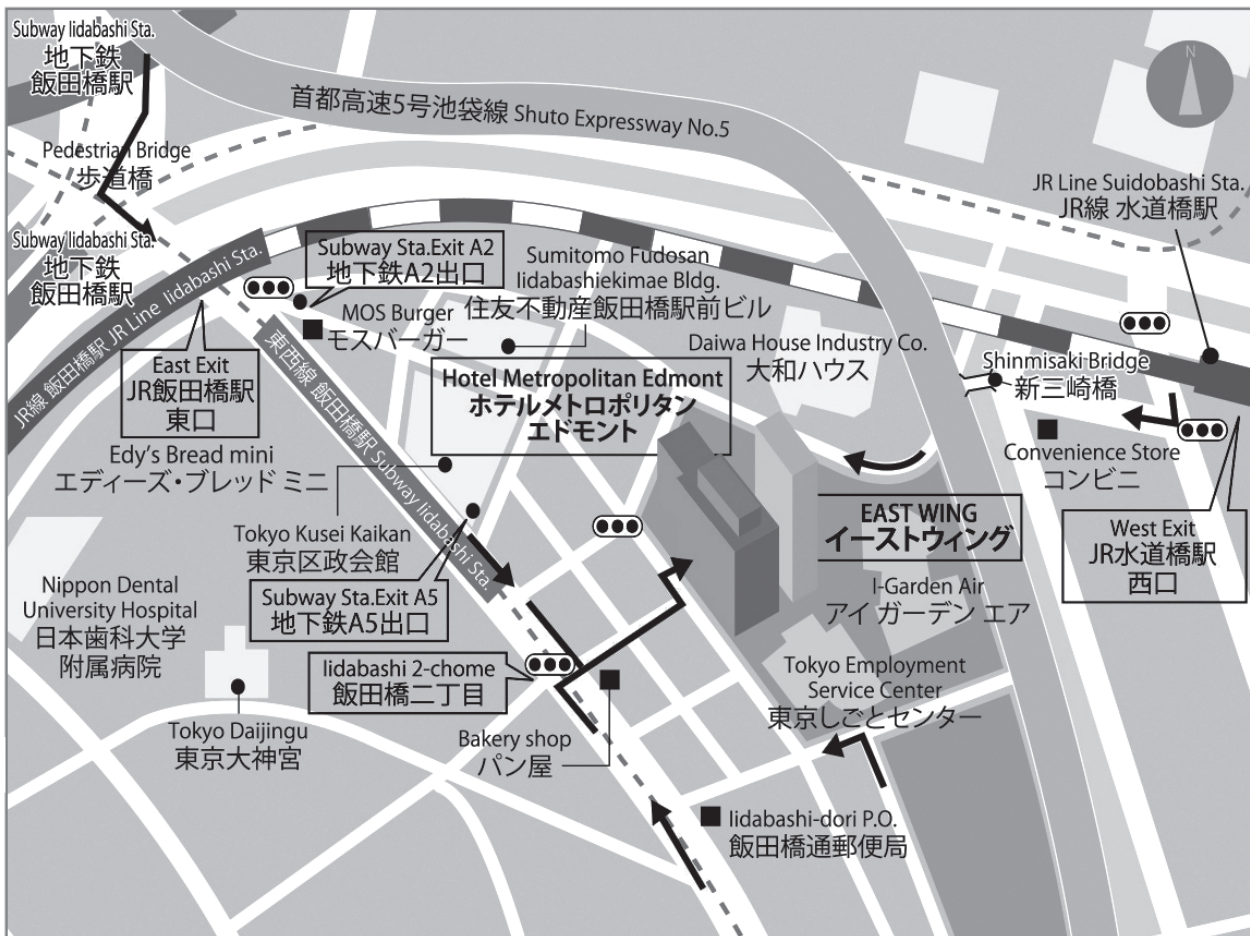
日本私立短期大学協会〔電話 03-3261-9055 FAX 03-3263-6950〕

問い合わせ用 E-mailアドレス : shuushoku@tandai.or.jp

担当 : 事業課 中澤、水戸、市川

会場案内図

「ホテルメトロポリタンエドモント」
 〒102-8130 東京都千代田区飯田橋3-10-8
 電話 03 (3237) 1111



- JR中央線・総武線
- JR中央線・総武線
- 地下鉄東西線
- 地下鉄有楽町線・南北線
- 地下鉄都営大江戸線
- 地下鉄都営三田線

- 飯田橋駅東口出口から徒歩5分
- 水道橋駅西口出口から徒歩5分
- 飯田橋駅A5出口から徒歩2分
- 飯田橋駅A2出口から徒歩5分
- 水道橋駅A2出口から徒歩8分