

短大協発第29063号  
平成29年6月23日

理事長 殿  
学長 殿  
就職担当者 殿  
教職員 殿

日本私立短期大学協会  
会長 関口  
就職問題委員会  
委員長 法官 新



## 平成29年度「私立短期大学就職担当者研修会」開催について(通知)

標記の研修会を別紙実施要領の通り、来る8月29日(火)～31日(木)の3日間、東京・市ヶ谷所在の「アルカディア市ヶ谷(私学会館)」を会場として開催いたします。

学務ご多忙の折柄とは存じますが、貴学就職担当者並びに関係教職員の方々のご参加を賜りたくご通知申し上げます。

### ◎ 同封書類

- 平成29年度私立短期大学就職担当者研修会実施要領

※ 本研修会は、電子媒体(MS-Excelファイル)及びEメールを用いてお申込み  
いただいております。

- ①本協会ホームページから申込書ファイル(MS-Excel形式)をダウンロードし、
- ②必要事項をパソコンで入力の上、③本協会宛にEメールにて申込書ファイルを添付して、お申込みください。

参加申込み締切り期日 平成29年7月20日(木)



平成29年度

私立短期大学就職担当者研修会  
実施要領



---

## 研修会の目的

---

今後到来する更なる18歳人口減少やグローバル化の中で、私たち私立短大が果たすべき役割として、「いかに地域貢献を果たすか」が求められています。私立短大の強みである地域力を発揮し、就職を通して地元の活性化を図ることが必要です。

多くの短大生が希望する事務職採用は減少傾向にある一方、幼・保関連や介護、看護等の専門職については引く手あまたの状況ですが、問題の根本である雇用形態や労働条件は改善されているとは言い難い現状にあります。

そうした状況の中、学生の望みとして、「自分のやりたい仕事」、「安定している仕事」という二つの条件に加え、近年、「楽しく働きたい」、「個人の生活と仕事を両立させ、プライベートを大切にしたい」という意識が非常に強くなっています。

雇用側の採用や就労条件について、日本経済団体連合会より「採用選考に関する指針」が発表され、選考に関する留意点として、履修履歴(成績証明書等)の一層の活用が求められています。

また、インターンシップについては、本来の趣旨を踏まえ選考活動につながる一日限りのプログラムは実施しない等と発表されているものの遵守されていない状況が続いています。

長時間労働は全てブラック企業のごとく受け取られ、本当の意味での働き方改革とは違った方向に進んでいるように感じます。

そのような就職環境にあって、学生の「やる気の醸成」、「基礎学力の向上」、「コミュニケーション能力の涵養」は、私たちにとって永遠のテーマです。社会人になるため、事前準備に取り組む必要性を認識させ、これらのテーマを学生一人ひとりが身につけることができるよう、フォローアップすることが私たちの責務ではないでしょうか。

今回の研修を通して、これらの課題について全国の仲間と情報交換しながら、「チーム短大」で取り組み、皆さんが抱えている問題解決の一助となることを委員一同、心より願っております。

---

## 実施要領

---

- **開催期日** 平成29年8月29日(火)～31日(木)の3日間
- **会場** 東京・市ヶ谷「アルカディア市ヶ谷(私学会館)」 <後掲案内図参照>  
〒102-0073 東京都千代田区九段北4-2-25  
電話 03 (3261) 9921
- **参加資格** 私立短期大学の理事長・学長・就職担当者 並びに研修内容に関心をもたれている教職員の方々に、定員150名に達し次第 締切ります。
- **参加経費** 全日程で1人**28,000 円** (参加費、昼食代を含む)
- **宿泊** 本研修会参加に伴う宿泊については、各自ご手配ください。  
なお、研修会場の『アルカディア市ヶ谷(私学会館)』に宿泊を希望される場合は、「**短大就職担当者研修会に参加**」と申し添えて、直接下記宿泊フロントに電話にてお申込みください。  
宿泊室数に限りがありますので、早めにお申込みください。
- 問合せ・申込み  
「アルカディア市ヶ谷(私学会館)」宿泊フロント  
**電話 03 (6685) 0541**
- 〈参考〉宿泊料金:
- |                |          |
|----------------|----------|
| シングルルーム (朝食付き) | 9, 400 円 |
| シングルルーム (朝食なし) | 8, 316 円 |
- ※ ツインルームもありますので、フロント係にお尋ねください。
- **その他**
- (1) 研修会受付は、8月29日(火)午前11時30分より、「アルカディア市ヶ谷(私学会館)」の3階『富士』前のロビーにて行います。
  - (2) <グループ討議>は、①「企業」、②「幼・保」、③「初任者」のグループに分かれて進めます。  
なお、③「初任者」は、就職担当業務について1～2年の比較的経験の浅い方を対象としたグループです。  
所属を希望するグループ名を参加申込書にてお知らせください。  
運営委員会にて、それぞれのグループを小グループに分けます。
  - (3) 例年、第1日の研修終了後に実施していた「情報交換懇談会」は今回行いませんが、第2日の研修終了後に自由参加の懇親会を企画しています。ふるってご参加ください。
-

日程

第1日・8月29日(火)

11:30	受付
12:00	開会挨拶 オリエンテーション
12:30	講演Ⅰ
14:00	会場移動
14:30	グループ討議
17:00	

第2日・8月30日(水)

9:15	調査報告
10:00	休憩
10:15	講演Ⅱ
12:00	昼食・休憩
13:00	グループ討議
15:00	(適宜休憩)
17:00	

第3日・8月31日(木)

9:15	ワークショップ
11:45	
12:00	閉会挨拶



---

<第2日・8月30日(水)>

■ 調査報告 平成28年度「私立短大卒業生の卒業後の状況調査」報告

日本私立短期大学協会 就職問題委員会委員

(武庫川女子大学短期大学部 キャリアセンター主任)

福崎千秋氏

■ 講演Ⅱ 教職員にとってのSPI

—理解を深めて学生支援を高める—

株式会社 Business Career Gate 代表取締役

柳本新二氏

■ グループ討議 就職・進路指導のあり方 (前日のつづき)

①【企業】グループ

②【幼・保】グループ

③【初任者】グループ

<第3日・8月31日(木)>

■ ワークショップ 就活に必要な力が身につく！

—主体性開発メソッド「タクナル」体験ワークショップ—

株式会社リアセック キャリア総合研究所主幹研究員

平田史昭氏

株式会社リアセック アクティブラーニングトレーナー

小寺良二氏

■ 閉会挨拶 日本私立短期大学協会 就職問題委員会副委員長

北川裕樹氏

---

平成29年度 運営委員（指導員）

---

法 官 新 一	八戸学院大学短期大学部 理事長（委員長）
北 川 裕 樹	北陸学院大学短期大学部 学生支援課長（副委員長）
山 根 清 隆	北海道科学大学短期大学部 就職課長
柿 崎 雅 美	青森中央短期大学 キャリア支援センター員
梅 山 文 秀	群馬医療福祉大学短期大学部 キャリアサポートセンター長補佐
橋 本 聡 恵	聖徳大学短期大学部 キャリア支援課長
浅 川 繭 子	千葉経済大学短期大学部 専任講師
永 岡 弘 美	東京家政大学短期大学部 学生支援センター キャリア支援課副課長
吉 田 和 代	文化学園大学短期大学部 就職相談室長
池 村 え み	目白大学短期大学部 就職支援部長
大 畑 年 範	関西外国語大学短期大学部 キャリアセンター担当課長
福 崎 千 秋	武庫川女子大学短期大学部 キャリアセンターキャリア支援課主任
柴 田 道 信	山口短期大学 准教授
澤 田 小 百 合	九州女子短期大学 キャリア支援課長

（順不同・敬称略）

---

## 参加申込み等

---

### ■ 申込み方法

「参加費」は銀行振込みにより、一般財団法人私学研修福祉会あてご送金ください。また「参加申込書」は本協会あてEメールにてご送信願います。

### ■ 参加費の納入先

参加費は全日程で一人**28,000円**です。下記にお振込みください。

一般財団法人 私学研修福祉会（短大口）	※たんだいくち
三菱東京UFJ銀行 神田支店 普通預金	1225036

### ■ 納入について

- ・各短大により、適宜、前記の銀行口座にお振込みください。
- ・個人名のみではなく、必ず**短期大学名を明記**してください。
- ・振込み手数料は、貴学にてご負担いただきますようお願いいたします。
- ・参加者が複数の場合は一括してお振込みください。
- ・一度納入された参加費は原則として返還いたしません。
- ・振込み後に欠席をされる場合には、研修会終了後、当日の配布資料の発送をもって代えさせていただきます。
- ・参加費をお振込みいただいても、参加申込書が届かなければ受付はされません。

### ■ 参加申込み方法

(1)参加申込みは、電子媒体(MS-Excelファイル)およびEメールを用いて行ってください。

まず、①本協会のウェブサイトを開き、【就職問題委員会】の本研修会の案内ページから、申込書ファイル(MS-Excel形式)をダウンロードし、②必要事項をパソコン入力のうえ、③本協会あてにEメールにて申込書ファイルを添付して、お申込みください。

**本協会ウェブサイトURL** <http://www.tandai.or.jp/kyokai/>

なお、申込書の入力方法、送信方法に諸注意がありますので、詳細は後述の『参加申込み手順について』を必ずご参照ください。

(2)申込書には、振込み手続に利用される「金融機関名・支店名」および「参加費振込日」を入力する欄があります。申込書の入力に先立ち、参加費の振込み手続をお願いいたします。なお、やむを得ず振込みが遅れる場合は、その旨を通信欄に入力し、「参加費振込日」には、振込予定日を入力してください。

<b>参加申込み締切り期日</b> 平成29年7月20日(木) 必着
------------------------------------

※申込みが締切り期日より遅れる場合は、事前に事務局までご連絡ください。

\* ご質問等お問合わせは日本私立短期大学協会事務局(中澤・江澤)まで。

TEL 03-3261-9055
------------------

FAX 03-3263-6950
------------------

## 参加申込み手順について

研修会の参加申込みにつきましては、本文書をご一読のうえ、お申込みいただきますよう、よろしくお願いいたします。

記

### 参加申込み手順

所定の申込書ファイルをダウンロードして、必要事項を入力の上、Eメールに添付してお送りください。  
なお、**申込み期限は平成29年7月20日（木）〈必着〉**です。

1. 申込書データファイルのダウンロード  
<http://www.tandai.or.jp/kyokai/>

#### 1. 申込書データファイルのダウンロード

(1) 日本私立短期大学協会のWebサイトの下記URLにアクセスする。

<http://www.tandai.or.jp/kyokai/>

(2) 申込書データのダウンロードページを開く

さらに、【就職問題委員会】ページ、そしてその中の、【平成29年度私立短期大学就職担当者研修会開催について】ページにアクセスすると、研修会の案内及び申込書のダウンロードページが表示されます。

(3) 申込書データをダウンロードする

申込書は、Excel形式のデータファイルとなっております。

※Internet Explorerの場合、リンク先を右クリックし、「対象をファイルに保存」を選択し、ご自身のパソコンの任意のフォルダへ保存してください。

2. 申込書データファイルへの入力

#### 2. 申込書データファイルへの入力

(1) シート構成

申込書データファイルは以下の3シートで構成されています。なお、ブック及び各シートは「保護」を設定していますので、項目や書式の変更はできません。

① 「はじめに（必読）」シート

このシートの内容を確認のうえ、データ入力してください。

② 「申込書」シート

このシートに必要な事項をすべて入力してください。

③ 「事務局用（入力不要）」シート

このシートはデータ回収後に事務局が使用するためのものなので、入力不要です。（削除しないでください）

※自作ファイル、もしくは流用作成したファイルでのお申込みは一切お断りいたします。

(2) 複数人お申込みの場合

お二人以上でお申込みの場合は、1名につき1ファイルで申込書データファイルを作成してください。

3. 申込書データファイルの送信  
shuushoku@tandai.or.jp

3. 申込書データファイルの送信

(1) 申込書データのファイル名を変更する

ファイル名は元のファイル名 (sken29) の後に、短大名を付加してください。なお、複数名申込みの場合のみ短大名の後に数字を付加してください。

例) アルカディア短期大学で2名申込みの場合

→ sken29アルカディア1.xls

sken29アルカディア2.xls

(2) 申込書データファイルを送信する

入力内容を最終確認後、申込書データファイルをEメールに添付して、学内担当者から協会事務局へ送信してください。

送信先 : shuushoku@tandai.or.jp

(3) メール の 件名

「〇〇短期大学 就職研修会申込み」としてください。

(4) 「開封通知機能」の付加

メール送信の際は「開封通知機能」を付加してください。折り返し送信された開封通知をもって、受信確認のお知らせとさせていただきます。「開封通知機能」が付加できない場合は、メール本文にその旨を記載してください。

(5) バックアップデータの保存

送信事故防止のため、申込者の責任でデータを保管してください。

4. 確認メールの受信 (申込み完了)

4. 確認メールの受信 (申込み完了)

協会事務局からの開封通知の受信をもってお申し込み手続きが完了となります。

申込みメールを送信後、数日経過しても確認メール(開封通知)が届かない場合は、申込みメールが届いていない場合がありますので、お手数ですが必ず協会事務局まで電話にてお問い合わせください。

【お問い合わせ】

ご不明な点がございましたら、下記までお問い合わせください。

日本私立短期大学協会 [電話 03-3261-9055 FAX 03-3263-6950]

問い合わせ用 E-mailアドレス : shuushoku@tandai.or.jp

担当 : 事業課 中澤、江澤

「アルカディア市ヶ谷（私学会館）」

■所在地 〒102-0073 東京都千代田区九段北4-2-25  
TEL:03-3261-9921 FAX:03-3261-9931

■交通のご案内

- 地下鉄 有楽町線・南北線 市ヶ谷駅 (1 または A1)出口
- 地下鉄 新宿線 市ヶ谷駅 (A1 または A4)出口
- JR JR 中央線(各駅停車) 市ヶ谷駅



■所要時間 \* 平日午後の市ヶ谷駅からの平均的所要時間

東京まで14分、新宿まで10分、新橋・汐留まで21分、渋谷まで15分、秋葉原まで9分