

会員短期大学代表者 殿

日本私立短期大学協会
会長 関 口



令和元年度 秋季定期総会開催について（通知）

令和元年度 日本私立短期大学協会 秋季定期総会を下記のとおり開催いたします。

各短期大学におかれましては、学務はじめ諸事ご多端の折とは存じますが、是非とも
ご出席賜りご審議いただきたくお願い申し上げます。

記

【 総 会 】

日 時 : 10月17日(木) 13:00~17:00

◎ 受付は、12時より会場4階「清流」前のロビーにて行います。

場 所 : 横浜ベイシェラトンホテル&タワーズ 4階「清流」※別掲地図参照

〒220-8501 神奈川県横浜市西区北幸1-3-23 TEL: 045-411-1111(代表)

【情報交換会】希望者のみ

時 間 : 総会議事終了後、17:15~19:00

会 場 : 同ホテル 4階「浜風」

会 費 : 1名につき15,000円

締切期日：9月30日（月）

※ 本総会出席については、本協会ホームページより『出席票』(Excel)をダウンロード
していただき、Eメール (soumu@tandai.or.jp) にてお送りください。

〈本件問い合わせ先〉日本私立短期大学協会事務局 総務課
〒102-0073 東京都千代田区九段北4-2-25 私学会館別館6階
TEL: 03-3261-9055 Fax: 03-3263-6950
E-mail: soumu@tandai.or.jp

令和元年度 日本私立短期大学協会 秋季定期総会次第

日 時：令和元年10月17日（木）13：00～17：00

場 所：横浜市「横浜ベイシェラトン ホテル&タワーズ」4階『清流』

時 間 帯	説 明 事 項 ・ 協 議 題 等
12:00～13:00	受付
13:00～13:05	開会挨拶 関 口 修 日本私立短期大学協会 会長 郡山女子大学短期大学部 理事長・学長
13:05～13:10	開催地区代表校挨拶 大 野 博 之 日本私立短期大学協会 関東支部長 国際学院埼玉短期大学 理事長・学長
13:10～13:20	文部科学省挨拶 高等教育局長
13:20～14:50	文部科学省説明Ⅰ 短期大学を巡る文教施策について 高等教育局担当官
	文部科学省説明Ⅱ 令和2年度 私学助成予算の動向について 高等教育局私学部私学助成課担当官
	文部科学省説明Ⅲ 高等教育の修学支援新制度（個人要件及び資金交付）について 高等教育局担当官
14:50～15:10	－ 休 憩 －
15:10～16:40	◇ 議事録署名人選出 議 案 1. 私立短期大学を取り巻く諸情勢について ○中央教育審議会等の審議状況について 2. 委員会報告 3. 支部提案事項 4. 令和2年度 日本私立短期大学協会 定期総会の開催について 5. その他
16:40～16:55	一般財団法人 短期大学基準協会について
16:55～17:00	閉会挨拶

※ 議事の内容・時間等が変更になる場合があります。

17:15～19:00	情報交換会(懇親会) * 着席 希望者のみ
-------------	-----------------------

【総会に出席の場合】

本協会ホームページより『出席票』(Excel)をダウンロードしていただき、必要事項を入力の上、来る9月30日(月)までにEメール(soumu@tandai.or.jp)にてお送りください。

なお、出席票ファイルへの入力および送信方法の詳細は、後述の「令和元年度 秋季定期総会 出席票送信の操作手順」をご参照ください。

※ 情報交換会への出席を希望される場合

会費として、1名につき15,000円を申し受けます。来る9月30日(月)までに、下記宛にお振込みください。

なお、10月11日(金)以降の取り消しの場合、前納いただきました会費はお返しできませんので、あらかじめお含みおきください。

〈情報交換会 会費お振込み先〉

三菱UFJ銀行 市ヶ谷支店 普通 4721504 日本私立短期大学協会

※振込手数料はご負担くださいますようお願いいたします。

【総会に欠席の場合】

別紙、**委任状**にご記入ご捺印の上、来る9月30日(月)までに原本を本協会宛にご郵送ください。なお、本協会へご登録の代表者の方が欠席であっても、学内よりどなたかが出席される場合は、委任状の提出は不要です。

◎本総会に伴う宿泊について

下記のホテルに宿泊を希望される方は、同封の「日本私立短期大学協会 令和元年度 秋季定期総会宿泊のご案内」をご覧の上、(株)JTB虎ノ門第三事業部『日本私立短期大学協会 総会宿泊』係宛に8月16日(金)までにFAX(03-6737-9306)にてお申込みください。(ラグビーワールドカップ開催期間と重なり宿泊需要が高いため、早期の締切となります。)

☆ 横浜ベイシェラトンホテル&タワーズ (本総会の会場)

☆ 横浜桜木町ワシントンホテル (桜木町より徒歩約1分)

☆ 新横浜プリンスホテル (新横浜駅より徒歩約2分)

ご予約は先着順となります。部屋数に限りがありますので、お早めにご連絡ください。

なお、多数お申し込みの場合、宿泊日や室タイプ等ご希望に添えない場合がありますのであらかじめご了承ください。

会場（横浜ベイシェラトンホテル&タワーズ）アクセス

【鉄道】

J R・私鉄・地下鉄

「横浜駅」西口より徒歩1分。

※会場へは、「横浜駅」西口から地下経路（右図参照）、若しくは地上経路（下図参照）にてお進みください。

横浜駅西口からの地下アクセス



横浜駅西口からの地上アクセス



※ 横浜駅まで

- ・新幹線「新横浜駅」より横浜市営地下鉄線 11分。
- ・「東京駅」よりJ R東海道線 29分。
- ・「渋谷駅」より東急東横線特急 27分。

【空港リムジンバス】羽田空港より約35分。成田空港より約90分。

【お車】

- ・首都高速横羽線・湾岸線方面より金港J c tを經由して横浜駅西口ランプより約2分。
- ・東名高速方面より横浜町田I . C石川町J c tを經由して横浜駅西口ランプより約2分。
- ・横浜横須賀道路方面より石川町J c t、金港J c tを經由して横浜駅西口ランプより約2分。
- ・第三京浜・横浜新道方面より保土ヶ谷I . Cを經由して三ツ沢ランプより約10分。

令和元年度 秋季定期総会 出席票送信の操作手順

1. 『出席票』データファイルのダウンロード

日本私立短期大学協会のWebサイト【総会・役員会等】ページの【令和元年度「秋季定期総会」開催について（お知らせ）】にアクセスし、「出席票」（Excel）をダウンロードしてください。

日本私立短期大学協会 総会・役員会等ページのURL

→ <http://www.tandai.or.jp/kyokai/10/>

※ダウンロード時、Internet Explorerをお使いの場合は、リンク先を右クリックして「対象をファイルに保存」を選択後、ご自身のパソコンの任意のフォルダへ保存してください。

2. 『出席票』への入力

※シートの削除や様式変更したファイルでは受付できません。

3. 『出席票』の送信

① ファイル名を変更する

『出席票』のファイル名（akisoukai2019）の後に、短期大学名を入力してください。

例）「アルカディア短期大学」で申込み場合

→ akisoukai2019アルカディア短期大学.xlsx

② ファイルを送信する

『出席票』（Excel）をEメールに添付し、メールの件名を「〇〇短期大学 令和元年度 秋季定期総会出席」として「**開封通知機能**」を付加し、以下の協会事務局アドレスへ送信してください。

送信先：

※「開封通知機能」にて折り返し送信された開封通知をもって、受信確認のお知らせとします。
なお、「開封通知機能」が付加できない場合は、メール本文にその旨を記載してください。簡単な受信報告メールを送信いたします。

③ データの保存

送信した『出席票』（Excel）は必ず保存してください。

4. 確認メールの受信（完了）

協会事務局からの開封通知の受信をもって、出席手続きが完了となります。

申込みメールを送信後、数日経過しても事務局より確認メール（開封通知・受信報告メール等）が届かない場合は、申込みメールが届いていない場合がありますので、お手数ですが、必ず協会事務局まで電話にてお問い合わせください。

ご欠席の場合は、開催通知に同封の『委任状』にご記入ご捺印の上、原本をご郵送ください。

【見本】

令和元年度 日本私立短期大学協会 秋季定期総会 出席票

令和元年9月30日(月)締切

都道府県名	短期大学名	事務局入力欄
東京都	アルカディア短期大学	

■ 出席者情報入力欄 (入力データをもとに名簿を作成いたします。)

「出席」か
「欠席」かを
選択ください

学内職名	フリガナ (姓と名の間にスペースを入れてください)	※ 情報交換会
	氏名 (姓と名の間にスペースを入れてください)	
1 学長	タダ イハコ 短大 花子	出席
2 事務局長	シク イチロウ 私学 一郎	欠席
3 総務課長	ニツタ タロウ 日短 太郎	欠席

※ 情報交換会にご出席の場合は、会費(1名15,000円)を9月30日(月)までに下記宛にお振込みください。

三菱UFJ銀行 市ヶ谷支店 普通 4721504 日本私立短期大学協会

■ 申込み担当者連絡先

所属(部課等名)	氏名	電話番号	E-Mailアドレス
総務課長	日短 太郎	03-3261-****	soumu@****.jp

■ 通信欄

--

【留意点】

自動集計するため、以下の操作はしないでください。

1. Sheet名の変更及びSheetの削除
2. 出席票の様式変更及び位置の変更(行・列の挿入・削除、演算式の変更など)
3. マクロの使用(返信するBookにマクロが設定されている場合、受け取り拒否されます)

このファイル名(akisoukai2019)の後に、短期大学名を付けて保存し、Eメール添付にてご返信ください。

提出先 E-mail アドレス : soumu@tandai.or.jp [日本私立短期大学協会事務局総務課]

メールの件名は「〇〇短期大学 令和元年度秋季総会出席」としてください。

ご欠席の場合は、開催通知に同封の委任状にご記入ご捺印の上、原本をご郵送ください。